



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

101 - DIREZIONE GENERALE
RP 101 - DIREZIONE GENERALE

Determinazione 2022-2540 del 16/11/2022

OGGETTO:

AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI COMPLESSIVI € 30.500,00 PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO OPERATIVO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER LA DEFINIZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA DI CUI ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 93801/2022 (CIG Z9C38966B3)

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che

- con Delibera di Consiglio Comunale assunta al protocollo con n. 21901 del 16/04/2009 e ssmm. è stato approvato il Piano Strutturale Comunale (PSC);
- la Delibera di Consiglio Comunale assunta al protocollo con n. 139299 del 11/12/2017 è stato approvato il Piano Operativo Comunale (POC);
- la Delibera di Consiglio Comunale assunta al protocollo con n. 39286 del 10/06/2013 è stato approvato il Regolamento Urbanistico Edilizio;
- la Delibera di Consiglio Provinciale n. 38 del 18/05/2016 è stato approvato il Piano Provinciale per il Commercio (POIC);
- con Delibera di Consiglio Comunale assunta al protocollo con n. 93801/2022 del 12 Luglio 2022 Verbale n. 5 è stato approvato lo schema di accordo ex art. 11 della L. n. 241/90 tra Soc. AR.CO. LAVORI SOCIETÀ COOPERATIVA CONSORTILE, Soc. RNH S.r.l. e Comune di Ferrara, propedeutico alla predisposizione di un Accordo di Programma per l'attuazione di interventi di rigenerazione urbana (Ex Caserma Pozzuolo del Friuli e Viale Volano) e di trasformazione di un'area in Via Caldirolo (parco urbano e grande struttura commerciale) in variante agli strumenti urbanistici comunali e di pianificazione provinciale sopra richiamati;
- che lo stesso Accordo di Programma verrà recepito nel Piano Urbanistico Generale (PUG) di futura approvazione, anche ai sensi dell'art. 4 comma 6 della Legge Regionale n. 24/2017;

CONSIDERATO che

- il Comune ha la necessità di valutare adeguatamente e senza rischi di qualsiasi genere l'attuale situazione tecnico-giuridica stante anche la necessità di sviluppare in tempi molto stretti un'azione progettuale coordinata e coerente per la predisposizione e definizione di tale Accordo di Programma;
- l'elevata complessità della fattispecie, che incrocia numerosi istituti giuridici e diverse discipline richiede un alto contenuto specialistico non presente tra le professionalità interne come da esito negativo di indagine interna;

- l'Amministrazione ravvisa la necessità di prestazioni di supporto agli Uffici ai fini delle attività tecnico-legali, e di rapporto con enti sovracomunali, per tutta la fase procedimentale;
- tali elementi e caratteristiche, ritenute essenziali dalla Direzione Generale, sono tali da ridurre la platea degli operatori economici qualificati;

VALUTATO di individuare per tale attività di supporto la società D'Aries & Partners S.r.l. con sede legale in Via E. Filiberto 14, 20149 – Milano (MI) P.IVA 06726640961;

CONSIDERATO che è stato perciò richiesto preventivo, in tal senso, alla società D'Aries & Partners S.r.l., che per l'attività di supporto ha inviato offerta tecnica e economica allegata e parte integrante del presente atto;

PRECISATO altresì che l'attività di supporto dovrà essere garantita sino al definitivo Accordo di Programma;

RITENUTO quindi congruo il preventivo di complessivi € 30.500,00 (25.000,00 + IVA 22%), da corrispondere in tranche di comune accordo;

DATO ATTO che:

- il disposto all'art. 36, comma 1, stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- il disposto all'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie (art. 35 dello stesso D.lgs. 50/2016) può avvenire per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il disposto all'art. 2 del D.L. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020, stabilisce che l'affidamento diretto per servizi e forniture senza previa consultazione di due o più operatori economici può avvenire per affidamenti di importi inferiori a 75.000;
- il disposto all'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito in legge n. 108/2021, dispone che l'affidamento diretto per servizi e forniture senza previa consultazione di due o più operatori economici può avvenire per affidamenti di importi inferiori a 139.000, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- l'art. 1, comma 450, della l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 502 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, successivamente modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) prevede che le amministrazioni, per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);
- l'Ente Pubblico non ha obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico nel caso in cui il bene e/o servizio non sia disponibile sul MEPA, ovvero, pur disponibile, si appalesi – per mancanza di qualità essenziali – inidoneo rispetto alle necessità dell'amministrazione precedente;
- che l'Amministrazione si riserva di derogare all'applicazione del principio di rotazione avendo acquisito elementi che hanno dimostrato che il precedente affidatario di servizio analogo a quello oggetto della presente procedura:
 - ha eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
 - risulti affidabile e idoneo a fornire prestazioni coerenti con il livello economico

e qualitativo atteso, sulla base di precedenti rapporti contrattuali;

- è esclusa l'applicazione delle procedure della disciplina del conferimento di incarichi esterni di cui al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi presente regolamento;

VISTO:

- il Documento Unico Di Programmazione - DUP 2022-2024 approvato dal Consiglio Comunale in data 21/03/2022 con Delibera n. 27867/2022 verbale n. 5, immediatamente esecutiva;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio Comunale in data 30/03/2022 con Delibera n. 25592/2022 verbale n. 8, immediatamente esecutiva;
- il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2022-2024 e relativi allegati approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 374 del 28/07/2022;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 501 del 04/10/2022;

VISTO l'art.147 bis del D.Lgs. 267/00 e s.m.i;

VISTO l'art.183 - comma 1 e l'art. 192 del D.Lgs. 267/00;

VERIFICATA la regolarità del DURC;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di supporto operativo alla società D'Aries & Partners S.r.l. con sede legale in Via E. Filiberto 14, 20149 – Milano (MI) P.IVA 06726640961;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 30.500,00 a carico del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, alla voce **01101.03.0036308478**;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dalla Legge 243/2012;
4. di precisare altresì che la somma, previa adozione della presente determina, sarà liquidata all'atto del ricevimento della regolare fattura;
5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.147 bis del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.), indirizzandolo all'Ufficio Impegni;
6. di dare atto che con l'apposizione del predetto visto il presente provvedimento diviene esecutivo;
7. di precisare che il responsabile del procedimento è l'Avv. Sandro Mazzatorta;
8. che - come indicato dalla normativa vigente – ad esecutività della determina e prima di procedere alla liquidazione si procederà alla pubblicazione dei dati nella sezione trasparenza del portale del Comune.

IL DIRETTORE GENERALE
Sandro Mazzatorta / INFOCERT SPA

